

## Factura Pequeño Contribuyente

DIEGO ARMANDO, BATRES SANTIAGO  
Nit Emisor: 35945842  
DIEGO ARMANDO BATRES SANTIAGO  
4 AVENIDA 4-18 BARRIO DG, zona 2, Salama, BAJA VERAPAZ  
NIT Receptor: 112246451  
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-  
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
4455CFCA-A312-446B-9AB5-A01C2CBF73E6  
Serie: 4455CFCA Número de DTE: 2735883371  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 06:53:20  
Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 06:53:20

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-1-2-441, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-27-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	


### CANCELADO


\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 4455CFCA, número de DTE 2735883371 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Diego Armando Batres Santiago, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-441 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-27-2025. Conste. Baja Verapaz, 30 de abril de 2025.



f)   
Diego Armando Batres Santiago  
DPI: 1793 81547 0101

f)   
Ing. Agr. Salvador Herrera Prera  
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL  
MAGA BAJA VERAPAZ



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**





Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
1743514114622

Fecha de Generación:  
Apr 1, 2025, 7:28 AM

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/04/2025 06:53:20
<b>Emisor:</b>	35945842
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	DIEGO ARMANDO BATRES SANTIAGO
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	4455CFCA-A312-446B-9AB5-A01C2CBF73E6
<b>Serie:</b>	4455CFCA /
<b>Número del DTE:</b>	2735883371 /
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250401T06:53:3006:004455CFCAA312446B9AB5A01C2CBF73E6
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/04/2025 07:28:26
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 01/04/2025 07:28:41

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	35945842
NOMBRE	DIEGO ARMANDO, BATRES SANTIAGO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Contribuyendo por el país que todos queremos



# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-1-2-441</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-27-2025.</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>TÉCNICOS</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Diego Armando Batres Santiago</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 02/01/2025</b>	<b>Al: 30/06/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/04/2025</b>	<b>Al: 30/04/2025</b>
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos</b>		<b>Q. 8,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Extensión Rural Baja Verapaz</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Brindé apoyo técnico en capacitaciones y/o asistencias técnicas para el cumplimiento de planes grupales y comunitarios, de 25 planes grupales y comunitarios. Este proceso incluyó actividades participativas, como talleres comunitarios, reuniones de planificación estratégica y sesiones de análisis de necesidades	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico en el abordaje de aspectos claves como: identificación de metas a corto y largo plazo, priorización de actividades según los recursos disponibles en cada comunidad, inclusión de indicadores específicos para medir avances y resultados.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez, juventud y mujer rural.	Brindé apoyo técnico a las promotorías comunitarias en el establecimiento y fortalecimiento de los CADER, creando espacios de aprendizaje y participación en el desarrollo rural, con la inclusión de niños, jóvenes y mujeres rurales.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico en la integraron de niños y jóvenes en programas de formación y actividades agrícolas, brindando apoyo a mujeres rurales, capacitándolas en habilidades técnicas y de liderazgo para contribuir en la gestión de los CADER y proyectos comunitarios.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en enlace al Registro Único de Agricultores -RUA-.	Brindé apoyo técnico en el proceso de inscripción y actualización de agricultores y agricultoras en el RUA, dando asistencia técnica para completar los requisitos y asegurar que las familias estuvieran registradas correctamente.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico en la evaluación del estado de situación realizando un diagnóstico técnico sobre las condiciones actuales de los recursos y necesidades de las familias participantes en los grupos del CADER.	100%	Finalizado



4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Brindé apoyo técnico en la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la AMER, fortaleciendo la capacidad de la agencia y mejorar el acceso de las comunidades rurales a recursos esenciales.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico en el Fortalecimiento de las alianzas institucionales, logrando un aumento en la disponibilidad de recursos y apoyo técnico para las actividades de la AMER.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE- a nivel municipal.	Brindé apoyo técnico en la elaboración del Plan Municipal de Respuesta ante Eventualidades Climáticas en conjunto con el COAPEM, asegurando la participación activa de las autoridades municipales y los sectores afectados (agropecuario, comunidades rurales, etc.).	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico al COAPEM para fortalecer su capacidad operativa y coordinativa en el manejo de emergencias climáticas.	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Brindé apoyo técnico en la organización de capacitaciones y asistencias técnicas sobre el manejo agronómico del cultivo de maíz y frijol, con los beneficiarios de los CADER del municipio de Purulhá	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico en la organización de capacitaciones y asistencias técnicas sobre manejo de estanques piscícolas, con los beneficiarios de 3 CADER del municipio de Purulhá	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Diego Armando Batres Santiago  
 DPI: 1793 81547 0101  
 Celular: 4646 4261

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Salvador Herrera Prera  
 JEFE SEDE DEPARTAMENTAL  
 MAGA BAJA VERAPAZ

